



Møterefelat

Navn på barn / ungdom:	
Tid / dato:	
Sted:	

Møtedeltagere:

Foresatte:	Fra skole/barnehage/helsestasjon:	Andre møtedeltagere:
------------	-----------------------------------	----------------------

Beskriv nå-situasjonen. Hva vet vi?:

1. Oppfølging av saker fra forrige møte - hva har blitt gjort/fulgt opp siden forrige møte:

a. Hvordan fungerer det nå og evt utfordringer:

- i. Info fra elev
- ii. Info fra foreldre
- iii. Info fra barnehage
- iv. Info fra helsestasjon/barnevern/PPT (de instanser som er med på møtet)

Hva skal det arbeides mer med?

*Hvem gjør hva og når?

Avtaler

Tiltak:	Ansvar:	Frist:
1:		
2:		
3:		



4:		
5:		
6:		

Så langt det er mulig skal barnet være tilstede på møtene. Om dette ikke lar seg gjøre, skal en informere barnet om hva som er kommet frem.

Hvem skal orientere barnet?:

Planlegging av neste møte:

Hvem skal delta?:	Dato: Fra kl: Til kl: Sted:
-------------------	--------------------------------------

Dersom helsestasjon/skolehelsetjeneste ikke er deltagende, samtykker foresatte til en dialog med ansvarlig helsesykepleier, sende referat

- Ja
- Nei

Undertegnede:

Dato: